

Español

Inglés

# BG WiFi

## BÁSCULA ELECTRÓNICA COLGANTE DE GRÚA

# MANUAL de OPERACIÓN y FUNCIONAMIENTO

⚠ Leer Detenidamente antes de Operar ⚠



# CONTENIDO

Advertencias Generales de Seguridad antes de usar la Báscula .....	3
Preparar la Báscula para su Uso .....	3
Especificaciones.....	3
Operación .....	4
Power On. ....	4
Power Off.....	4
Operaciones de peso.....	5
Configuración de pantalla y fecha.....	5
Configuración de fecha.....	6
Selección de clase.....	6
Configuración de nombre de clasificación.....	6
Gestión de registros.....	7
Recomendaciones .....	15
POLITICA DE GARANTIA PARA BÁSCULAS ELECTRONICAS MTY METROLOGY.....	16



Guarde este manual para futuras referencias  
Las ilustraciones de este manual son solo para referencia. Pueden ser diferentes de los dispositivos reales

## Advertencias Generales de Seguridad antes de usar la Báscula

### ⚠ IMPORTANT ⚠ WARNING

- Para obtener el mejor rendimiento del dispositivo, prolongar la vida útil, hacer válida la garantía si es necesario y evitar el riesgo de lesiones fatales. Lea y comprenda este manual antes de usar el dispositivo.
- No utilizar y/o almacenar el equipo en áreas con temperaturas extremadamente altas (arriba de 113°F) ⚠
- No utilizar la báscula en áreas con mucha humedad. Funcionamiento de condiciones de humedad:  $\leq 90\%$  RH No rociar.
- La carga colocada en el plato no debe de exceder la capacidad máxima de carga.
- Si no va a utilizar la báscula durante algún tiempo, límpiela y guárdela dentro de una bolsa de plástico en un lugar seco. Se sugiere incluir un sobre absorbente para evitar la acumulación de humedad
- Se recomienda cargar la batería cada tres meses para evitar riesgo de lesiones eléctricas. ⚠
- Antes de usar la báscula después de un largo periodo de tiempo, asegúrese que la batería este cargada (**NOTA: Cuidado de no dejar cargando la batería durante un largo periodo de tiempo. Ya que esto puede reducir su vida útil.**)

## Preparar la Báscula para su Uso

### ⚠ IMPORTANTE

- Antes de usar la báscula asegúrese de conectarla hasta que la batería tenga carga completa (8 horas aproximadamente).
- Si es urgente puede usar la báscula mientras este cargando, si no hay urgencia, la báscula debe de mantenerse apagada.
- Coloque el indicador y la báscula en una superficie firme y libre de vibraciones para lecturas precisas.
- Ajuste los 4 pies de nivelación para definir el nivel de la báscula.
- Evite usar la báscula con luz solar directa o corrientes de aire de cualquier tipo.
- Remueva cualquier peso que pueda estar encima de la báscula antes de encenderla.
- Una vez se encienda la báscula, pasara por una prueba de autoajuste en la pantalla LCD. Una vez llegue a cero la báscula esta lista para usarse.
- Cuando la pantalla del indicador muestre “-Lo-” significa que la báscula necesita ser cargada
- Todos los productos de peso deben de ser colocados en el centro de la plataforma para lecturas precisas, también recuerde que los objetos colocados no deben exceder las dimensiones de la plataforma.

## Especificaciones

- Clase: Media (III)
- Indicador electrónico con pantalla LCD y retroiluminación LED verde.
- Indicador electrónico con impresora térmica.
- Impresión personalizable.
- Los resultados de peso tienen 256 tipos de categorización con estadísticas categóricas.
- Se reporta la impresión según fecha y clasificación.
- Capacidad de contaje acumulativo de hasta 3.000 piezas.
- Reloj preciso y programación incluida en el sistema.
- Alimentación del indicador 7.4V/2200mAh (Batería de Litio recargable).
- Alcance de transmisión de 100 metros sin obstáculos ni interferencias.
- 433 MHz radio frequency, 16 frequency channels.
- Gabinete Metálico.
- Unidades Múltiples: Trabaja con Kg & lb.
- Teclado: De botonera c/4 teclas.
- Batería Recargable: 6V, 4Ah DC.
- Alimentación: 110VCA 60 Hz 11 5Vcc
- Temperatura de Operación: 32°F a 104°F.
- Temperatura de almacenamiento: 68°F a 122°F.
- Humedad de almacenamiento:  $\leq 90\%$ .
- Humedad de Operación:  $\leq 90\%$ .
- Display: 5 dígitos LED roj

## Descripción del teclado

- [On/Off]: Encendido y apagado (NOTA: El indicador puede apagar la báscula simultáneamente, pero la báscula debe encenderse manualmente).
- [F1]: Tecla de función directa para prueba de impresión.
- [F2]: Tecla para buscar una frecuencia de radio compatible y configurar el parámetro.
- [F3]: Tecla para ingresar el modo de Calibración.
- [Total]: Registra e imprime el informe de peso total.
- [A.C]: Borra todos los registros acumulados.
- [CLR]: Borra la operación actual de la pantalla.
- [Query]: Registra e imprime cada informe de peso.
- [Set]: Se utiliza en determinadas operaciones y funciones.
- [Enter]: Genera reporte o sumas de peso cuando la báscula esta estable; también se puede utilizar como tecla de confirmación al utilizar cualquier operación o ajuste.
- [Print]: Operación de impresión manual.
- [DEL/0]: Elimina los registros actuales o selecciona un solo registro para eliminar.
- [Minus/1]: Activa y desactiva el modo de peso negative.
- [Date/2]: Muestra y permite modificar la fecha.
- [Time/3]: Edita la hora.
- [Auto/4]: Activa o Desactiva el AutoMode.
- [Type/5]: Clasificación de ajustes.
- [Gath/6]: Registro o impresión de pesaje inmediato.
- [S.T/7]: Definir TARA.
- [Tare/8]: Prueba de Impresora y otras funciones.



## Operación

### Power On.

- Asegúrese de que la báscula esté conectada a la electricidad y confirme que la conexión del fusible es correcta. Enciende la báscula. Si la luz de la báscula está encendida, significa que la báscula tiene energía.
- Pulse [On/Off] para iniciar el indicador. Primero mostrará el número de versión del software y luego hará una cuenta regresiva hasta "[00000]".
- Si la señal inalámbrica es estable, ingresará al modo de pesaje normal y el indicador mostrará el peso. Si no hay señal inalámbrica, mostrará "[NO-RF]".

### Power Off.

- Si no se va a utilizar la báscula de grúa durante mucho tiempo, configure el interruptor en el modo de desconexión o retire el fusible para asegurarse de que no haya energía para evitar que la batería se dañe debido a una descarga excesiva.
- Si no se va a utilizar la báscula de grúa durante un período corto de tiempo, simplemente apagar el indicador es suficiente, y el cuerpo de la báscula también se apagará automáticamente. Si apaga la báscula a través del indicador, y si reinicia la báscula a través del cuerpo de la báscula, ajuste el interruptor [Encendido/Apagado] de la báscula para apagarla durante al menos 30 minutos antes de volver a encenderla. La báscula se apagará automáticamente si la batería está baja, por lo que debe cargarse antes de volver a encenderla y luego puede encenderla a través del indicador.

**Operaciones de peso.**

- Cero: si no hay carga en la báscula, pero la pantalla no muestra cero, presione la tecla [Zero/9] para que la pantalla sea cero. La luz indicadora de "Cero" se encenderá. **NOTA:** El rango cero único está dentro del 2 % de la capacidad total.
- Tara: Esta función se utiliza cuando se conoce el valor de la tara. Presione la tecla [S.T/7] y la pantalla de peso mostrará "[P -(n) (n)]". Ingrese el valor de la tara de referencia en esta sección y luego presione [Enter] para confirmar. **NOTA:** No es necesario ingresar el punto decimal. Por ejemplo, si el peso de tara es 3150,5 kg, simplemente ingrese 31505. La entrada de tara solo debe contener números enteros.
- Almacenamiento e impresión de datos de pesaje individuales: cuelgue la carga e inmediatamente después de que se encienda el indicador "STABLE", presione [Enter] para guardar los datos de pesaje actuales. Introduzca el número 1 para imprimir los datos de pesaje. El formato será el siguiente: "1 08:57 2352 kg" (Récord, Tiempo y Peso).

**NOTA:** Colgar la carga le permite guardar los datos de peso solo una vez. Antes de retirar la carga, no presione [Enter]. Debe ponerlo a cero y luego colgar la carga nuevamente para que sea válido.

**NOTA:** El resultado de un solo pesaje debe ser más de 8 divisiones. Solo se puede guardar e imprimir el peso estable.

**NOTA:** Si se configura la impresión manual, los registros no se imprimirán automáticamente al guardarlos y mostrará "[rec-ok]" indicando que los registros se han almacenado.

Repita este proceso. La segunda vez que cuelgue la carga, presione [Enter] para la impresión automática esta vez:

**2 08:59 1806 kg.**

Después de un período de pesaje, puede imprimir la lista de recopilación de pesaje. Presione [Gath/6] para imprimir la lista relacionada, que mostrará el peso y los tiempos de control totales. El resultado de la impresión será el siguiente:

**NOTA:** Restablecer la recopilación de estadísticas después de imprimir.

Company Name		
Type: 9		
Date: 2020-08-05		
1	08:56	2352 kg
...		....
20	09:53	1906 kg
21	09:57	2202 kg
Total, Weight: 13586 kg		
Total, weighting times: 0021		

**Configuración de pantalla y fecha.**

- Presione [Time] para mostrar la hora actual. Presione [Set] para ingresar a la configuración de la hora y aparecerá "[00.00.00]". Luego presione [ENTER] para guardar el tiempo.



Si no es necesario modificar, presione [On/Off] para volver a la pantalla de pesaje.

### Configuración de fecha.

- Presione [DATE/2] para modificar la fecha actual. Presione [Set] para ingresar al modo de modificación y aparecerá “[00.00.00]”. Presione [Enter] para guardar la fecha (Año, Mes, Día).



Si no es necesario modificar, presione [ON/OFF] para volver a la pantalla de pesaje. Selección de clase.

### Selección de clase.

- Usando la función estadística de clase del indicador, ingrese [Type] mientras se encuentra en el estado de pesaje general.
- Presione [Type] para mostrar la clase original y aparecerá “[tp-(n)]” en la pantalla. El rango es de 0 a 255, pudiendo configurar hasta 256 tipos de clasificaciones. Si excede 255, se considerará una entrada incorrecta y se mostrará “[ERR-5]”. El número de pedido predeterminado (n) es 0. Si no es necesario modificar. Presione cualquier tecla directamente o presione [Set] para ingresar al modo de configuración. Luego mostrará “[St-(n)]”: Ingrese un nuevo número de clase (0-255) y luego presione [Enter].

### Configuración de nombre de clasificación.

- Guardar el nombre de la carga en el indicador. Puede tener hasta 256 tipos y al imprimir, imprimirá el nombre de la carga, no el número de clasificación. Cada clase puede tener hasta 50 caracteres.
- Presione [Type] y la pantalla mostrará la clase actual: “[tp=(n)]”.
- Presione [Set], y la pantalla mostrará “[St-(n)]”. Ingrese el número de clasificación presionando la tecla numérica y mostrará “[St-(n)]”.
- Presione [Enter] para confirmar la entrada y se mostrará: “[01: (n) (n) (n)]”. Ingrese el primer carácter y mostrará el Código ASCII para el carácter actual. Por ejemplo, si desea ingresar el carácter “A”, ingrese 65. Consulte el apéndice: Lista de códigos ASCII. Presiona [Enter] para confirmar y comenzar a ingresar. Pulse [Set] en cualquier momento para guardar la entrada y volver al estado de pesaje.
- Durante el proceso de ingreso de caracteres, al presionar la tecla [Imprimir] se imprimirá el nombre de clasificación para ese número. Solo imprimirá hasta el punto de configuración hasta el punto de configuración actual.

Si no hay necesidad de modificar, presione [On/Off] para volver al estado de pesaje. Pulse [Total] para guardar la modificación y pasar a la siguiente configuración de clasificación.

- Si desea eliminar la entrada, ingrese 0 en la interfaz “[01: (n) (n) (n)]” y luego presione [Set]. Configuración de nombre de fábrica.

Configuración de fábrica.

- Presione [F2] y la pantalla mostrará “[FU<sub>n</sub>]”. Luego presione la tecla numérica [0] para ingresar a la sección de configuración del nombre de fábrica. La pantalla mostrará “[00: (n)]”

- Para ingresar un carácter, debe usar el lenguaje de algoritmo ASCII. Debe ingresar códigos numéricos para escribir caracteres (consulte la Tabla 1 del Apéndice: Lista de lenguajes de algoritmos ASCII). Por ejemplo, para ingresar ¡a! (Letra minúscula), ingrese “[97]”.

**NOTA:** Los códigos imprimibles solo están disponibles del 32 al 126.

- Presione [Enter] para confirmar. Luego mostrará “[010]” para ingresar el segundo carácter del nombre de fábrica. Ingrese cada carácter uno por uno y una vez terminado, presione [Set] para guardar y volver al estado de pesaje.

**NOTA:** Durante la entrada presione [Imprimir] para imprimir la información del conjunto actual. El nombre de fábrica puede tener un máximo de 99 caracteres.

- Si no es necesario modificar el nombre de fábrica, presione [On/Off] para salir automáticamente.

### Gestión de registros.

- Guardar registros:

A. Modo Dual: manual/automático. Puede configurar el modo de trabajo presionando [Auto] en el estado de pesaje general.

B. Modo Manual: Presione [Enter] y guardará e imprimirá el registro.

C. Modo Automático: Cuando la carga es estable, automáticamente guardará e imprimirá el registro.

- Verificación e impresión de Registros.

Esta función se utiliza principalmente cuando es necesario volver a imprimir la factura de peso. Hay muchos tipos de combinaciones y estadísticas. Los pasos son los siguientes:

A. Verifique los registros de peso acumulado:

Consulte e imprimir los informes totales de todos los registros.

Consulte la fecha de cita de todos los registros acumulados.

Consulta la fecha de cita de todos los registros acumulados.

Consulta la cita de los registros.

B. Verifique los registros de peso individuales:

Ingrese el número de registro para verificar.

Revise cada registro de acuerdo con la fecha.

Consulta cada registro según la fecha + pedido.

- Consultar e imprimir el informe total de todos los registros.

Presione [Total], luego la pantalla mostrará “[CA-ALL]”, lo que significa estadísticas totales. Para mostrar el registro de peso total, presione [ENTER] para confirmar. El indicador mostrará el número de veces que se ha realizado un registro de peso. Presione [Enter] nuevamente para ver la cantidad de peso total en esa (n) cantidad de veces.



Así como puedes ver en la pantalla del indicador el número de pesajes y el peso total, puedes imprimir un desglose en un listado que el propio indicador te permite generar. Indicará el orden de pesaje, el peso y el tiempo registrado para cada uno.

Weight Report		
Sort:	0	
Date:	2009-08-24	
5.	00:32	30 kg
4.	00:32	25 kg
3.	00:32	25 kg
2.	00:31	25 kg
1.	00:29	20 kg
Tweight:	125 kg	
Tcount:	5	

Consulta e imprime la tabla de cobro por fecha.

Desde la pantalla de pesaje, presione [Total] dos veces consecutivas, y la pantalla debería mostrar "[CA-d-]", lo que significa Estadísticas de fecha. Luego presione [Enter] para ingresar la selección, y la pantalla mostrará la fecha a ingresar "[00.00.00]". Ingrese los datos numéricos (Año, Mes, Día), y una vez ingresados presione [Enter]. Proporcionará los registros de peso total para la fecha seleccionada, y si presiona [Enter] nuevamente, mostrará el registro de peso total acumulado.



Así como puedes ver en la pantalla del indicador el número de pesajes y el peso total, puedes imprimir un desglose en un listado que el propio indicador te permite generar. Indicará el orden de pesaje, el peso y el tiempo registrado para cada uno.



Weight Report		
Sort:	0	
Date:	2009-08-24	
5.	00:32	30 kg
4.	00:32	25 kg
3.	00:32	25 kg
2.	00:31	25 kg
1.	00:29	20 kg
Tweight:	125 kg	
Tcount:	5	

- Imprimir y recopilar datos de la tabla según el registro.

En la pantalla de pesaje, presione [Total] tres veces consecutivas y la pantalla del indicador mostrará "[CA-t]". Este parámetro indica el nivel del registro donde se almacenan los pesajes (0-999). Presione [Enter] para confirmar la selección e ingrese el parámetro. La pantalla mostrará "[St - 0]". Aquí, elija uno de los registros permitidos y presione [Enter] para confirmar la selección. Proporcionará el número total de pesajes recopilados en ese registro, y si presiona [Enter] nuevamente, mostrará el registro de peso total acumulado.



Así como puedes ver en la pantalla del indicador el número de pesajes y el peso total, puedes imprimir un desglose en un listado que el propio indicador te permite generar. Indicará el orden de pesaje, el peso y el tiempo registrado para cada uno.

Weight Report		
Sort:	0	
Date:	2009-08-24	
5.	00:32	30 kg
4.	00:32	25 kg
3.	00:32	25 kg
2.	00:31	25 kg
1.	00:29	20 kg
Tweight:	125 kg	
Tcount:	5	

- Imprimir la tabla de cobro según el Registro + Fecha.

En la pantalla de pesaje, presione la tecla [Total] cuatro veces y la pantalla mostrará "[CA-d-t]", lo que significa que mostrará la base de datos según los datos registrados y la fecha específica. Presione [Enter], y mostrará la fecha a ingresar "[00.00.00]" (año, mes, día). Presione [Enter] y le solicitará el indicador de registro numérico "[St- 0]". Seleccione el registro y presione [Enter]. Proporcionará el número total de pesajes recopilados en ese registro, y si presiona [Enter] nuevamente, mostrará el registro de peso total acumulado.



Así como puedes ver en la pantalla del indicador el número de pesajes y el peso total, puedes imprimir un desglose en un listado que el propio indicador te permite generar. Indicará el orden de pesaje, el peso y el tiempo registrado para cada uno.

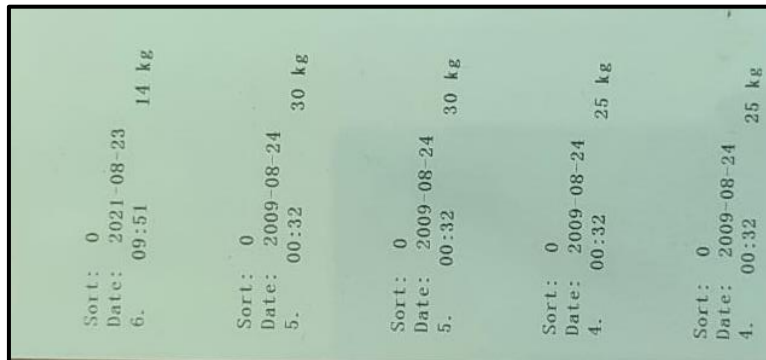


- Verificar e imprimir un único registro de pesaje.

Similar a la función de verificación de registros totales, existen cuatro modos de verificación: verificar todos los registros “[qU-ALL]”, verificar por fecha “[qU-d-]”, verificar por registro “[qU-t]”, verificar por fecha + registro “[qU-d-t]”. Para ingresar cualquier de estas opciones mientras está en la pantalla de pesaje, presione [Query] y la pantalla mostrará la primera opción de verificación “[qU-ALL]”.

Continúe haciendo clic en [Query] para navegar por las opciones y, para seleccionar una de las opciones, presione [Enter].

Para la verificación de un solo registro de pesaje en orden inverso, ingresaremos desde la pantalla de pesaje presionando la tecla [Consulta]. Mostrará “[qU-ALL]”, lo que significa que mostrará todos los registros de pesaje almacenados en la memoria. Presione [Enter], y la pantalla mostrará “[r-(n) (n) (n)]” (indicando el número de registro) en cuenta regresiva de acuerdo con el número máximo de pesos registrados. Al presionar [Enter] nuevamente, se mostrará el peso registrado, por ejemplo, “[n 14]”. Al presionar [Enter] de nuevo, pasará al siguiente registro y así sucesivamente. Depende del registro al que quieras llegar.



En cualquier punto del proceso, puede imprimir un solo registro de pesaje tantas veces como desee y manipular el pesaje con la tecla [Enter]. Si desea cancelar la operación, presione el botón [On/Off].

- Eliminación de registros.

Eliminación de un solo registro:

En la pantalla de pesaje, presione [DEL/0] y la pantalla mostrará "[dELrEC]". Presione [Enter] y se eliminará el último registro ingresado. Si desea cancelar la eliminación, presione cualquier otra tecla.

Eliminación de todos los registros:

Durante la pantalla de pesaje, presione [A.C] y la pantalla mostrará "[dELALL]". Para confirmar y eliminar todos los registros, presione [Enter] y la pantalla mostrará "[-----]", lo que indica que todos los registros han sido eliminados.

Operación de búsqueda de frecuencia.

- La dirección por defecto antes de salir de fábrica es 1, pero se puede modificar entre 1-16. Diferentes direcciones de comunicación utilizan diferentes rangos de frecuencia.
- Cuando utilice varias básculas de grúa en el mismo lugar, la dirección de la báscula debe ser diferente.
- Si la distancia de comunicación entre el cuerpo de la báscula y el indicador de la báscula y el indicador es demasiado corta, posiblemente debido a una gran interferencia dentro de este rango de frecuencia adecuado (verifique la distancia de comunicación después de modificar la dirección).
- Modificación de la dirección de frecuencia de la báscula: apague todas las demás básculas e indicadores del sitio. Presione [F2], y si la comunicación entre la báscula y el indicador es buena, la pantalla mostrará "[FUn]". Luego presione la tecla numérica [2], y la dirección de frecuencia actual se mostrará como "[id (n) (n)]". Use las teclas numéricas para ingresar el dígito deseado (1-16) para la nueva dirección de frecuencia. Una vez ingresado, presione [Enter] para confirmar y guardar la modificación.
- Al reemplazar el indicador y el cuerpo de la báscula, debe realizar una operación de búsqueda de frecuencia. Apague todas las escalas e indicadores en el sitio. Presione [F2] durante aproximadamente 3 segundos y la pantalla mostrará "[SCAn (n)]", lo que indica que buscará y mostrará el número de identificación "[id= (n)]". Presione [Enter] para confirmar presione [Query] para buscar nuevamente, o presione [ON/OFF] para salir sin guardar.

Ajuste de la retroiluminación.

Durante la pantalla de pesaje, presione [F2] y la pantalla mostrará "[FUn]". Luego presione la tecla [S.T/7] y la pantalla mostrará "[bLAUto]", lo que indica que la configuración de la luz de fondo está configurada actualmente en automática. Para cambiar la configuración, presione [Query] y el ajuste seleccionado cambiará:

- "[bL-oFF]": Siempre encendida.
- "[bL-on]": Siempre apagada.



Presione [Enter] para confirmar y guardar la configuración.

Configuración de bocina.

Durante la pantalla de pesaje, presione [F2] y la pantalla mostrará "[FUn]". Luego presione la tecla [Tare/8] para ingresar a la configuración de la bocina. La pantalla mostrará "[bZ-on]", lo que indica que la bocina está activa y emitirá ruido cuando se active (configuración de fábrica). Puede cambiar la configuración a "[bZ-oFF]" con la tecla [Query] y viceversa. Presione [Enter] para confirmar y guardar la selección.

Configuración del idioma del papel de impresora.

Durante la pantalla de pesaje, presione [F2] y la pantalla mostrará “[FUn]”. Luego presione [F1] para ingresar a la configuración de cambio de idioma. Utilice la tecla [Consulta] para cambiar entre las opciones de idioma disponibles, que están precargadas como “EnG” y “CHn” en el sistema operativo. Una vez seleccionada la opción deseada, presione [Enter] para confirmar y guardar la selección.

Imprimir al regresar el valor de peso a cero.

Valor predeterminado de fábrica: debe Volver a cero después de completar el pesaje y antes de comenzar el siguiente pesaje. Si no vuelve a cero, no habrá carga válida y no se podrá imprimir el resultado del pesaje.

Sin embargo, en algunas condiciones de pesaje especiales, el cuerpo de la báscula no puede volver a cero cada vez. En este caso, puede establecer un rango de impresión de retorno cero. Presione [F2], luego presione [Minus/1] y la pantalla mostrará “[Pz (n)]”. Use la tecla [Query] para cambiar entre las opciones disponibles:

0: Imprimir copia de seguridad de retorno cero, el peso mínimo de impresión es 4 veces la división mínima.

1: El rango de respaldo de retorno cero es 4 veces la división.

2: El rango de respaldo de retorno a cero es 8 veces la división.

3: El rango de respaldo de retorno a cero es 16 veces la división

Una vez seleccionada la opción deseada, presione [Enter] para confirmar y guardar la selección. Después de configurar el rango de impresión de retorno a cero, el peso de impresión mínimo se ajusta de acuerdo con el rango de retorno a cero.

Ajuste de nitidez de impresión.

Durante la pantalla de pesaje, presione [F2] y la pantalla mostrará “[FUn]”. Luego presione [Gath/6] y mostrará “[Dp (n)]”, indicando el valor de nitidez de impresión actual.

Cuanto mayor sea el dígito, más oscuro se imprimirá (Valores 1-9). Pulse [Consulta] para cambiar la selección. Finalmente, presione [Enter] para confirmar y guardar la selección.

Automatic Print Configuration.

During the weighing screen, press [F2], and the display will show "[FUn]". Then press [Type/5], and the display will show "[P-Auto]", which means to print each new weight record immediately after entering a new transaction. If it shows "[P-Man]", it means only saving the weight record without printing it. Press the [Query] key to switch between options, and press [Enter] to confirm and save the selection.



Consulta de porcentaje de batería.

Durante el conteo de la pantalla de pesaje, presione [F2] y la pantalla mostrará “[FUn]”. Luego presione la tecla [Zerp/9] y el indicador mostrará el nivel de voltaje de la batería (NOTA: esta función es solo para verificar el voltaje de la batería y no realiza ninguna otra acción). Cuando el nivel de la batería es inferior a 6.5 V debe recargarse.

Configuración del formato de impresión.

Durante la pantalla de pesaje, presione [F2] y la pantalla mostrará “[FU<sub>n</sub>]”. Luego presione la tecla de [Time/3] y la pantalla mostrará “[Pt (n)]”. Presione [Consultar] para cambiar entre opciones y presione [Enter] para guardar. “0” es el formato de registro, que es el formato predeterminado. Para ahorrar papel después de terminar de imprimir un registro como el escudo de la impresora, es posible que el usuario no pueda ver el resultado de la última vez. Después de terminar de imprimir todos los registros, presione [Gath/2] para imprimir la lista completa. “1” es un formato de lista de pesaje simple, que imprime la lista de peso completa.

Selección de divisiones.

Durante la pantalla de pesaje, presione [F2] y la pantalla mostrará “[FU<sub>n</sub>]”. Luego presione la tecla [F3] y la pantalla mostrará “[div (n)]”. Pulse [Query] para desplazarse por las opciones disponibles (1, 2 y 5). Presione [Enter] para confirmar y guardar la selección

Configuración de impresión manual.

Durante la pantalla de pesaje, presione [F2] y la pantalla mostrará “[FU<sub>n</sub>]”. Luego presione el botón [Auto/4] y la pantalla mostrará “[Stb (n)]”. Pulse [Query] para desplazarse por las opciones disponibles. Una vez seleccionada la opción deseada, presione [Enter] para guardar y confirmar.

0: Imprime incluso cuando está inestable.

1: Imprime solo cuando este estable.

## VI. Mensajes de error

err\_1: Error de Sistema.

err\_2: Peso inestable.

err\_3: Error de configuración de hora.

err\_4: Error de configuración de fecha.

err\_5: Error de configuración de clasificación.

err\_6: Erros con los datos de calibración.

err\_7: Error en la configuración del ID.

err\_8: El número de registros supera los 3000.

err\_9: Sin registros.

err\_10: División incorrecta al configurar la tara.

err\_11: No hay impresora conectada.

err\_12: Impresora sin papel.

err\_13: Otro error de impresora.

Err-14: La ultima entrada no volvió a cero.

Err-15: El peso es negative o está por debajo del mínimo al ingresar la división.

Err-16: Fecha de entrada incorrecta.

No-ref: Báscula no reconocida (Sin señal).

• Mensajes de error durante el inicio.

SYS-1: Pérdida de información de configuración del indicador, restaurar automáticamente la información predeterminada.

SYS-2: Tiempo detenido, reemplace la batería

SYS-3: La memoria es incorrecta, espere.

SYS-4: La conexión inalámbrica es incorrecta, espere.

SYS-H: Se excedió el rango de cero, retire el peso de la báscula y reinicie, o presione [Set] para establecer el peso actual en 0.

**Table 1. ASCII Códigos (Imprimibles)**

Código	Caracter	Código	Caracter	Código	Caracter	Código	Caracter
32	Space	62	>	92	\	122	z
33	!	63	¿	93	]	123	{
34	“	64	@	94	^	124	
35	#	65	A	95	_	125	}
36	\$	66	B	96	`	126	~
37	%	67	C	97	a		
38	&	68	D	98	b		
39	'	69	E	99	c		
40	(	70	F	100	d		
41	)	71	G	101	e		
42	*	72	H	102	f		
43	+	73	I	103	g		
44	,	74	J	104	h		
45	-	75	K	105	i		
46	.	76	L	106	j		
47	/	77	M	107	k		
48	0	78	N	108	l		
49	1	79	O	109	m		
50	2	80	P	110	n		
51	3	81	Q	111	o		
52	4	82	R	112	p		
53	5	83	S	113	q		
54	6	84	T	114	r		
55	7	85	U	115	s		
56	8	86	V	116	t		
57	9	87	W	117	u		
58	:	88	X	118	v		
59	;	89	Y	119	w		
60	<	90	Z	120	x		
61	=	91	[	121	y		

## Recomendaciones

A. Recuerde que su báscula es un equipo que necesita un mantenimiento periódico, al menos una vez al año, para realizar ajustes en su calibración y garantizar su correcto funcionamiento, para ello le recomendamos visitar a su distribuidor.

**En caso de falla acuda a un distribuidor autorizado para una revisión técnica, para más detalles consulte la página [www.basculametrology.com.mx](http://www.basculametrology.com.mx), o envíe sus comentarios a [contacto@basculametrology.com.mx](mailto:contacto@basculametrology.com.mx).**



# METROLOGY®



Este equipo es distribuido por:

**POLITICA DE GARANTIA PARA BÁSCULAS ELECTRONICAS METROLOGY**

METROLOGY, con domicilio en Av. Xochimilco # 214-B, Col. Xochimilco, C.P. 67196, Guadalupe, Nuevo León, garantiza este producto contra cualquier defecto de fabricación y/o mano de obra que presente el equipo por un período de 1 AÑO, a partir de la fecha de compra original. Si su equipo presenta alguna falla durante el año que cubre esta garantía, deberá acudir con el distribuidor donde adquirió el equipo, o al centro de servicio indicado. Al momento de la exhibición en el distribuidor o centro de servicio; El equipo debe ser entregado con sus accesorios y empaque original, así mismo, deberá presentar esta póliza de garantía en original con los datos de venta y el sello del distribuidor que le vende el equipo, debidamente diligenciada o adjuntar copia de su factura.

**Limitaciones de la garantía:**

La garantía de la báscula electrónica METROLOGY es válida si cumple con los siguientes criterios:

- El equipo utilizado adecuadamente de acuerdo con sus características.
- El precinto de seguridad y la placa de identificación no están violados ni mutilados.
- Que no se utilice en entornos o situaciones para los que no fue diseñado.
- Que el equipo no será modificado, reparado o alterado por personas no autorizadas por METROLOGY.
- Por su parte, algunos distribuidores ofrecen pólizas de garantía extendida donde pueden ofrecer servicio a domicilio, para tal efecto la garantía solo es válida con el distribuidor que la ofrece.
- Básculas y Accesorios de Peso S.A. de C.V. Nuestros centros de servicio tampoco ofrecen garantías extendidas o adicionales de ningún tipo, incluso por escrito o debido a omisiones en esta política.
- Esta póliza no cubre pérdidas o disminución de productos almacenados o procesados con este equipo.

**NOTA:** Es importante mencionar que esta póliza **NO** cubre ningún tipo de reparación y/o servicio a domicilio, por lo que es responsabilidad del propietario llevarlo directamente con el distribuidor o centro de servicio.

**¿Como puedo obtener mi Garantía?**

1. Antes de acudir a tu distribuidor o centro de servicio revisa la falla que presenta tu equipo y consulta la guía de solución en tu manual de operación para solucionar el problema, si no puedes solucionarlo pasa al siguiente punto.
2. Contacta al distribuidor que te vendió el equipo para que te asesore en la solución del problema que presenta tu equipo, en caso de no solucionarlo pasa al siguiente punto.
3. Dirígete a tu distribuidor y solicita la garantía de tu equipo, para tal efecto deberás entregar una carta a tu distribuidor detallando la falla que presenta tu equipo, así mismo deberás entregar tu póliza y el equipo con su empaque y accesorios originales.
4. En caso de que su distribuidor no responda a su solicitud, favor de informarlo a la siguiente dirección de correo electrónico: [contacto@basculasmetrology.com.mx](mailto:contacto@basculasmetrology.com.mx) o comunicándose directamente al siguiente número de teléfono: **0181- 83514631**.
5. si necesita servicio de reparación, comuníquese con el centro de servicio en Av. Xochimilco # 214-B, Col. Xochimilco, C.P. 67196, Guadalupe, Nuevo León

A continuación, se deberá llenar la información en su totalidad, de lo contrario, no hacerlo implica la invalidación de la GARANTÍA del equipo.

**Distribuidor Autorizado:** \_\_\_\_\_

**Dirección de Distribuidor:** \_\_\_\_\_

**Fecha de Compra:** \_\_\_\_\_ **Modelo:** \_\_\_\_\_ **No. Serie:** \_\_\_\_\_

**Sello del Distribuidor:** \_\_\_\_\_